

Số: /KH-VPUBND

Đồng Tháp, ngày tháng năm 2025

KẾ HOẠCH
triển khai thực hiện phong trào “Bình dân học vụ số” tại Văn phòng UBND
Tỉnh

Thực hiện Kế hoạch số 252/KH-UBND ngày 17/9/2025 của UBND Tỉnh Đồng Tháp về Kế hoạch triển khai phong trào “Bình dân học vụ số” trên địa bàn tỉnh Đồng Tháp, Văn phòng UBND tỉnh ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Triển khai sâu rộng Phong trào “Bình dân học vụ số” nhằm phổ cập tri thức cơ bản về chuyển đổi số, kỹ năng số cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tại Văn phòng UBND Tỉnh tham gia phát triển công dân số, kinh tế số và xã hội số, góp phần thực hiện thắng lợi Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia.

Nâng cao nhận thức, năng lực số và kỹ năng số cho toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc Văn phòng UBND tỉnh.

Góp phần thực hiện thắng lợi các chỉ tiêu chuyển đổi số của tỉnh, đồng thời đẩy nhanh tiến trình chuyển đổi số tại Văn phòng UBND tỉnh.

2. Yêu cầu

Phong trào “Bình dân học vụ số” được triển khai toàn diện, sâu rộng đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động gắn với nhiệm vụ chuyên môn tại đơn vị. Cán bộ, công chức, viên chức tiên phong, gương mẫu thực hiện Phong trào “Bình dân học vụ số”, góp phần lan tỏa tinh thần tự học, tự nâng cao tri thức, kỹ năng số, chuyển quá trình học tập, rèn luyện, nâng cao và ứng dụng tri thức số trở thành nhu cầu tự thân của mỗi người.

Thường xuyên kiểm tra, đánh giá, bảo đảm hiệu quả thực chất. Kết quả của Phong trào “Bình dân học vụ số” phải được đo lường bằng sự thay đổi căn bản về năng lực số của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thúc đẩy kinh tế số, xây dựng chính phủ số, xã hội số.

Bảo đảm an ninh dữ liệu, an toàn thông tin trong suốt quá trình triển khai thực hiện Phong trào “Bình dân học vụ số”.

II. CHỈ TIÊU CỤ THỂ

1. Năm 2025

- 100% cán bộ, công chức, viên chức và người lao động tại văn phòng UBND tỉnh có hiểu biết về chuyển đổi số, kiến thức và kỹ năng số, sử dụng các nền tảng dịch vụ số phục vụ công việc (*ứng dụng e-Dongthap, phần mềm quản lý văn bản và điều hành, Cổng thông tin điện tử, Cổng dữ liệu mở, một trong các nền tảng AI: Gemini, ChatGPT, Copilot...*).

2. Năm 2026

- 100% cán bộ, công chức lãnh đạo, quản lý được cấp chứng nhận hoàn thành các khoá học đạt chuẩn theo khung kỹ năng số dành cho đối tượng lãnh đạo quản lý.

- 90% cán bộ, công chức, viên chức; 100% đoàn viên hoàn thành các khoá học và đạt chuẩn cơ bản theo khung kỹ năng số dành cho từng nhóm đối tượng.

- Phần đầu đào tạo, hướng dẫn 100% cán bộ, công chức, viên chức, người lao động cài đặt và biết cách sử dụng sổ sức khoẻ điện tử trên VneID.

III. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP VÀ PHÂN CÔNG THỰC HIỆN

(Chi tiết theo Phụ lục I đính kèm).

1. Truyền thông và tuyên truyền

- Truyền thông sâu rộng trên Cổng thông tin điện tử Đồng Tháp, các nền tảng mạng xã hội về chuyển đổi số và phong trào “Bình dân học vụ số” đến từng hộ gia đình, người dân; tuyên truyền về ý nghĩa, tầm quan trọng của việc làm chủ công nghệ số, kỹ năng số trong tiến trình chuyển đổi số của tỉnh.

- Mở chuyên trang, chuyên mục tuyên truyền về chuyển đổi số và Phong trào Bình dân học vụ số, đặt liên kết banner đến Cổng thông tin điện tử của Phong trào Bình dân học vụ số tại địa chỉ: <https://binhdanhocvuso.gov.vn> trên Cổng thông tin điện tử Đồng Tháp.

- Tổ chức các hoạt động hưởng ứng “Ngày hội toàn dân học tập số” vào ngày 10/10 hằng năm (*ngày chuyển đổi số Quốc gia và ngày chuyển đổi số tỉnh Đồng Tháp*); kết hợp giữa các hoạt động trực tuyến và trực tiếp tại Văn phòng UBND tỉnh như tổ chức các hội thảo, tọa đàm và hội nghị; trải nghiệm và hướng dẫn sử dụng các nền tảng, dịch vụ số, lớp học số cho cộng đồng.

2. Phổ cập tri thức về chuyển đổi số, kỹ năng số cho từng nhóm đối tượng

- Tổ chức cập nhật, nâng cao tri thức, kỹ năng số cho cán bộ, công chức, viên chức và người lao động tại Văn phòng UBND tỉnh về Chuyển đổi số.

- Khuyến khích cán bộ, công chức, viên chức tham gia học tập trên nền tảng trực tuyến và thi sát hạch đạt chuẩn kỹ năng số.

- Khen thưởng tập thể, cá nhân có nhiều đóng góp, cống hiến, đạt được thành tích xuất sắc trong thực hiện phong trào Bình dân học vụ số.

3. Triển khai các mô hình, phong trào lan tỏa kỹ năng số cho cộng đồng

- Nghiên cứu triển khai mô hình "Tổ công nghệ số" tại Văn phòng UBND tỉnh để triển khai các hoạt động hướng dẫn kỹ năng số, bảo đảm an toàn, bảo mật thông tin ở mức cơ bản, tránh lừa đảo số; nhận diện và phòng ngừa thông tin xấu, độc trên không gian số, sử dụng dịch vụ công trực tuyến và tương tác với chính quyền qua nền tảng số.

- Bảo đảm 100% cán bộ, công chức, viên chức và người lao động tại Văn phòng UBND tỉnh cài đặt và sử dụng ứng dụng VNeID, tài khoản số.

- Cử nhân sự tham gia các đội hình tình nguyện "Bình dân học vụ số" hỗ trợ người dân.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện được bố trí từ ngân sách hoạt động thường xuyên của Văn phòng UBND tỉnh và các nguồn hợp pháp khác.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trưởng các phòng, ban và Giám đốc các trung tâm thuộc Văn phòng UBND tỉnh căn cứ Kế hoạch này tổ chức triển khai đến công chức, viên chức và người lao động trong đơn vị để thực hiện.

2. Phòng Hành chính - Tổ chức: Tham mưu nguồn kinh phí (nếu có) đảm bảo cho triển khai các nội dung kế hoạch tại Văn phòng UBND Tỉnh.

3. Trung tâm Tin học và Công báo chủ trì, phối hợp với Phòng Hành chính - Tổ chức: Thực hiện chế độ báo cáo (nếu có):

(1) Báo cáo quý: định kỳ trước ngày 15 tháng cuối mỗi quý;

(2) Báo cáo năm: định kỳ trước ngày 05 tháng 12 hàng năm (*Biểu mẫu báo cáo theo Phụ lục II đính kèm*).

Trên đây là triển khai phong trào "Bình dân học vụ số" tại Văn phòng UBND Tỉnh. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị thông báo về Phòng Hành chính - Tổ chức, Trung tâm Tin học và Công báo để được hướng dẫn thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Sở KH&CN;
- VP UBND: Các PCVP, các Phòng, Ban, TT trực thuộc;
- Lưu: VT, TTTH&CB, vttoan.

CHÁNH VĂN PHÒNG

Nguyễn Phi Đa

Phụ lục I
MỘT SỐ NỘI DUNG THỰC HIỆN VÀ PHÂN CÔNG CỤ THỂ
 (Kèm theo Kế hoạch số /KH-VPUBND ngày tháng năm 2025 của Văn phòng UBND tỉnh Đồng Tháp)

Stt	Nhiệm vụ, giải pháp	ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ	ĐƠN VỊ PHỐI HỢP	Thời gian bắt đầu triển khai thực hiện
I	Công tác tuyên thông và tuyên truyền			
1	Truyền thông sâu rộng trên Cổng thông tin điện tử Đồng Tháp, các nền tảng mạng xã hội về chuyển đổi số và phong trào “Bình dân học vụ số” đến từng hộ gia đình, người dân; tuyên truyền về ý nghĩa, tầm quan trọng của việc làm chủ công nghệ số, kỹ năng số trong tiến trình chuyển đổi số của tỉnh.	Trung tâm Tin học và Công báo	Các phòng, ban, trung tâm	Thường xuyên
2	Mở chuyên trang, chuyên mục tuyên truyền về chuyển đổi số và Phong trào Bình dân học vụ số, đặt liên kết banner đến Cổng thông tin điện tử của Phong trào Bình dân học vụ số tại địa chỉ: https://binhdanhocvuso.gov.vn trên Cổng thông tin điện tử Đồng Tháp.	Trung tâm Tin học và Công báo	Các phòng, ban, trung tâm	11/2025
3	Tổ chức các hoạt động hưởng ứng “Ngày hội toàn dân học tập số” vào ngày 10/10 hàng năm (<i>ngày chuyển đổi số Quốc gia và ngày chuyển đổi số tỉnh Đồng Tháp</i>); kết hợp giữa các hoạt động trực tuyến và trực tiếp tại Văn phòng UBND tỉnh như tổ chức các hội thảo, tọa đàm và hội nghị; trải nghiệm và hướng dẫn sử dụng các nền tảng, dịch vụ số, lớp học số cho cộng đồng.	Trung tâm Tin học và Công báo	Các phòng, ban, trung tâm	Trước ngày 10/10 hàng năm
II	Phổ cập tri thức về chuyển đổi số, kỹ năng số			

Stt	Nhiệm vụ, giải pháp	ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ	ĐƠN VỊ PHỐI HỢP	Thời gian bắt đầu triển khai thực hiện
1	Tổ chức cập nhật, nâng cao tri thức, kỹ năng số cho cán bộ, công chức, viên chức và người lao động tại Văn phòng UBND tỉnh về Chuyển đổi số.	Phòng Hành chính – Tổ chức	Trung tâm Tin học và Công báo	Trong năm 2025
2	Khuyến khích cán bộ, công chức, viên chức tham gia học tập trên nền tảng trực tuyến và thi sát hạch đạt chuẩn kỹ năng số.	Phòng Hành chính – Tổ chức	Các phòng, ban, trung tâm	Trong năm 2025
3	Khen thưởng tập thể, cá nhân có nhiều đóng góp, công hiến, đạt được thành tích xuất sắc trong thực hiện phong trào Bình dân học vụ số.	Phòng Hành chính – Tổ chức	Các phòng, ban, trung tâm	Đánh giá đột xuất, cuối năm
III	Triển khai các mô hình, phong trào lan tỏa kỹ năng số cho cộng đồng			
1	Nghiên cứu triển khai mô hình ”Tổ công nghệ số” tại Văn phòng UBND tỉnh để triển khai các hoạt động hướng dẫn kỹ năng số, bảo đảm an toàn, bảo mật thông tin ở mức cơ bản, tránh lừa đảo số; nhận diện và phòng ngừa thông tin xấu, độc trên không gian số, sử dụng dịch vụ công trực tuyến và tương tác với chính quyền qua nền tảng số.	Chi đoàn cơ sở Văn phòng UBND Tỉnh	Các phòng, ban, trung tâm	Thường xuyên
2	Bảo đảm 100% cán bộ, công chức, viên chức và người lao động tại Văn phòng UBND tỉnh cài đặt và sử dụng ứng dụng VNeID, tài khoản số.	Trung tâm Tin học và Công báo	Các phòng, ban, trung tâm	Thường xuyên
3	Cử nhân sự tham gia các đội hình tình nguyện “Bình dân học vụ số” hỗ trợ người dân.	Chi đoàn cơ sở Văn phòng UBND Tỉnh	Các phòng, ban, trung tâm	Theo kế hoạch phân công

Phụ lục II
BÁO CÁO KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÁC CHỈ TIÊU
PHONG TRÀO "BÌNH DÂN HỌC VỤ SỐ" TRÊN ĐỊA BÀN TỈNH

Kỳ báo cáo: Quý/năm

(Kèm theo Kế hoạch số /KH-VPUBND ngày tháng năm 2025 của Văn phòng UBND tỉnh Đồng Tháp)

STT	Tên nhiệm vụ	Thời gian thực hiện	Chỉ tiêu (Năm 2025/2026)	Công tác triển khai/phối hợp	Kết quả thực hiện (Đính kèm tài liệu minh chứng)	Đánh giá	Khó khăn, vướng mắc	Đề xuất, kiến nghị
1								
1,1								
1,2								
...								
2								
2,1								
2,2								
””								